



ISTITUTO SUPERIORE
Liceo Artistico, Musicale e Coreutico, IPIA
“FRANCESCO GRANDI” Sorrento



Liceo ad indirizzo raro per la Tarsia Ligneo Sorrentina e per la Tessitura

Sede centrale: Vico I Rota, 2 (80067) Tel 081 8073230 Fax 081 8072238 Sorrento – Napoli

Sede storica: P.ta San Francesco, 8 - Tel. 081 807 30 68 - 80067 Sorrento

C.F. 90078490639 - Cod. Mecc: NAIS10300D e-mail: nais10300d@istruzione.it; pec: nais10300d@pec.istruzione.it

Avviso n.104

Ai docenti

Al sito web

Oggetto: convocazione Scrutini - febbraio 2022

Si avvisa che sono convocati a distanza su piattaforma Google Meet al link “presidenza” i Consigli di Classe.

L’Ordine del giorno è:

- Valutazioni quadrimestrali;
- Individuazione allievi attività di recupero;
- PCTO: situazione ore di PCTO per allievo/a (classi quarte e quinte).

Il calendario dei CdC è il seguente:

GIORNO	ORA	CLASSE	PRESIDENTE CDC	SEGRETARIO CDC
LUNEDÌ 07 FEBBRAIO	15:45-16:45	3FM	TORTORA	PALAU
	16:45-17:45	3FT	D’AVINO	DI PALMA
	17:45-18:45	4FT	CASA	MENDOZA
MARTEDÌ 08 FEBBRAIO	15:45-16:45	3AMS	ESPOSITO N	DE SIMONE LUCIA
	16:45-17:00	3AMS-GLO	ESPOSITO N	POLIZIO VINCENZO
	17:00-18:00	1MUS	ACANFORA	VITIELLO
	18:00-19:00	2MUS	ESPOSITO G	ESPOSITO L.A.
MERCOLEDÌ 09 FEBBRAIO	15:45 – 16:45	5A	VALENTE V.	FIorentino D
	16:45 – 17:45	4AA	RINO	COTTICELLI
	17:45– 18:45	3AA	PESCATORE	SOMMA G
GIOVEDÌ 10 FEBBRAIO	15:45 – 16:45	1A	CELOTTO	CASTELLANO ME
	16:45 – 17:45	1B	BARBATO	GAGLIONE
	17:45-18:45	2B	CICCARELLI A	MANZO
VENERDÌ 11 FEBBRAIO	15:45-16:45	5F	VALENTE M.	CAPASSO
	16:45-17:45	5T	PACITTI	NOCERINO
	17:45-18:45	5SAM	DONNARUMMA	PERSICO R.
MARTEDÌ 15 FEBBRAIO	17:00-18:00	3MUS	MOSCA	ESPOSITO LEA ANNA
	18:00-18:15	3MUS-GLO	MOSCA	MICCIO ORSOLA
	18:15--19:15	4MUS	CIAMPA	RIZZO
MERCOLEDÌ	15:45-16:45	2A	CATALDO	DELLA ROSA



ISTITUTO SUPERIORE
Liceo Artistico, Musicale e Coreutico, IPIA
"FRANCESCO GRANDI" Sorrento



Liceo ad indirizzo raro per la Tarsia Ligneo Sorrentina e per la Tessitura

Sede centrale: Vico I Rota, 2 (80067) Tel 081 8073230 Fax 081 8072238 Sorrento – Napoli

Sede storica: P.ta San Francesco, 8 - Tel. 081 807 30 68 - 80067 Sorrento

C.F. 90078490639 - Cod. Mecc: NAIS10300D e-mail: nais10300d@istruzione.it; pec: nais10300d@pec.istruzione.it

16 FEBBRAIO	16:45-17:45	2C	CASTELLANO F	RUSSO A
	17:45-18:45	4AMS	SPINELLI	SOMMA GIUSEPPINA
GIOVEDÌ 17 FEBBRAIO	15:45-16:45	5L	PARLATO	CAPONE
	16:45-17:45	5SB	CICCARELLI M.R.	INSERRA
	17:45-18:45	5 MUS	PERSICO C.	ERCOLANO
VENERDÌ 18 FEBBRAIO	15:45-16:45	1C-1P	VINACCIA	DE LUCA
	16:45-17:45	2P	PETAGNA	ALFANO
	17:45-18:45	3P	ANNUNZIATA	FREILES

Gli scrutini saranno presieduti dal Dirigente Scolastico o, in sua assenza, dal coordinatore di classe. La presente nota vale come delega.

Indicazioni operative relative agli scrutini del primo quadrimestre.

Gli scrutini si svolgeranno a distanza con modalità on-line utilizzando l'applicazione DIDUP. Pertanto, si raccomanda di usare attenzione e precisione, attenendosi, se necessario, alle indicazioni del manuale DIDUP pubblicato sul sito al seguente link <https://www.argosoft.it/argox/docx/didup/manuale.pdf>. Il manuale è pubblicato nella sezione Docenti e ATA del Top Menu del sito www.isgrandisorrento.edu.it

Entro il giorno precedente la data dello scrutinio, i docenti avranno cura di importare voti dal registro elettronico secondo le modalità indicate nel manuale.

Si ricorda che i voti rappresentano la "proposta del docente al consiglio di classe" e non sono la media aritmetica delle votazioni riportate nel quadrimestre, ma la sintesi di un giudizio di merito sullo sviluppo del percorso formativo dell'allievo.

In questa fase non va inserito il voto del **COMPORTAMENTO** che è competenza collegiale del Consiglio di Classe, su proposta del Coordinatore di classe.

Il docente individuato quale coordinatore dell'insegnamento di ed.civica provvederà ad inserire il voto per la relativa disciplina, dopo aver fatto una ricognizione tra i docenti, utilizzando l'apposita scheda inserita nei drive dei singoli Consigli di Classe.

Quando tutti i dati sono stati inseriti e controllati, salvare.

Si chiede a tutti di collaborare affinché ogni operazione, inclusa la redazione dei verbali e la predisposizione delle comunicazioni, avvenga serenamente e che ogni operazione, possibilmente, si concluda all'interno del Consiglio di Classe.

I tabelloni relativi agli scrutini online saranno firmati solo con la firma "forte" del D.S.

A questo documento, si aggiungerà, però, l'elenco con le "prese visioni" dei docenti (ci sarà il nominativo, data e ora), da stampare dalla gestione Bacheca, a sua volta firmato dal D.S.

Si ritroveranno sia il modello verbale, (lo troverete tra i modelli verbali proposti da Argo, dal titolo "Verbale per lo scrutinio intermedio con riporto dati"). Il verbale, con riferimenti specifici per lo



ISTITUTO SUPERIORE
Liceo Artistico, Musicale e Coreutico, IPIA
"FRANCESCO GRANDI" Sorrento



Liceo ad indirizzo raro per la Tarsia Ligneo Sorrentina e per la Tessitura

Sede centrale: Vico I Rota, 2 (80067) Tel 081 8073230 Fax 081 8072238 Sorrento – Napoli

Sede storica: P.ta San Francesco, 8 - Tel. 081 807 30 68 - 80067 Sorrento

C.F. 90078490639 - Cod. Mecc: NAIS10300D e-mail: nais10300d@istruzione.it; pec: nais10300d@pec.istruzione.it

svolgimento della seduta online, va letto e salvato con il nome della classe e l'indicazione primo quadrimestre. Per quanto riguarda il tabellone, si sceglie "Tabellone Primo Quadrimestre".

Si seguirà questo iter:

Il coordinatore svolge lo scrutinio online (con Google Meet, registrando la sessione) presentando il tabellone, completo dei voti importati, a tutti i docenti. Successivamente alla discussione, i voti sono resi definitivi. Nel verbale dovranno essere indicate anche le tipologie di recupero.

Produce il file PDF del documento (verbale e tabellone voti) e lo invia per mail all'indirizzo di posta elettronica nais10300d@istruzione.it per la firma elettronica del D.S.

Una volta firmato dal DS, è caricato in bacheca nella categoria già appositamente creata "SCRUTINI PRIMO QUADRIMESTRE A.S. 21-22" rinominandolo con "CLASSE_ nome_classe", **selezionando come destinatari docenti/ATA e la classe, con richiesta di presa visione.**

Ottenute le prese visioni di tutti i docenti, **entro il giorno 18 febbraio 2022**, il coordinatore esporta l'elenco delle prese visioni, in formato excel (con l'apposita funzione, disponibile in procedura);

Apri il file così prodotto, con software idoneo, e produce un file in formato PDF, che il D.S. firma elettronicamente.

Il Coordinatore manderà alle famiglie, via Argo Scuolanext, le comunicazioni per i recuperi inviando le schede in formato digitale, compilate in collaborazione con i docenti del Consiglio, indicando le carenze, le modalità di recupero e i contenuti da recuperare, il tutto compilato per ciascun alunno. Il modello di scheda è inserito nel drive condiviso di ogni consiglio di classe.

Per chiarimenti, ci si può rivolgere alle FF.SS. prof.ssa Persico Carolina, prof. Vito Valente e prof.ssa Federica Castellano. Per problemi relativi alla gestione informatica, ci si può rivolgere al prof. Fabio Petagna (Animatore Digitale).

Si auspica che i lavori di scrutinio si svolgano nella massima serenità e si ringrazia in anticipo per la collaborazione.

Sorrento, 26 gennaio 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Daniela Denaro
Firma autografa omessa ai sensi
Dell'art. 3 del D. Lgs. N. 39/1993